



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA
ŽUPANIJA**



OPĆINA JELENJE

Dražice, Dražičkih boraca 64

Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-02/21-03/2
URBROJ: 2170/04-03-21-2
Dražice, 30.12.2021.

Na temelju članka 28. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jelenje raspisuje

O G L A S
za prijam u službu službenika/ce na određeno vrijeme

1. Oglas se objavljuje za prijam službenika/ce na određeno vrijeme, radi povećanog obima posla najduže do 6 mjeseci od dana prijma službenika/ce, u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jelenje, na radno mjesto **STRUČNI SURADNIK ZA OPĆINSKE PRIHODE** (1 izvršitelj – m/ž), uz probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.
Služba na određeno vrijeme, ne može postati služba na neodređeno vrijeme.

2. Opći uvjeti za prijam:
hrvatsko državljanstvo, punoljetnost i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

3. Posebni uvjeti za prijam:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke ekonomskog usmjerenja
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit

4. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke i članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19).

5. Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

6. Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08, 69/17) na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

7. Sukladno članku 14. stavku 3. alinejama 1. i 4. Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (Narodne novine broj 107/07. i 118/12.), objavljene stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su stekle visoku stručnu spremu (VSS) ILI VIŠU STRUČNU SPREMU (VŠS) na temelju ranijih propisa.

8. Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, a kojeg će u slučaju prijma u službu biti obvezni položiti u skladu sa zakonom.

9. Oglas provodi Povjerenstvo za provedbu oglasa.

10. Opis poslova i podatke o plaći kandidati mogu dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jelenje.

12. Uz pisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (preslika domovnice/ osobne iskaznice),
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome),
- uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu
- potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca iz koje je vidljivo da je ostvareno radno iskustvo u trajanju od najmanje 1 godine,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (članak 15. Zakona) ne starije od 6 mjeseci,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijem u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, izjava i slično),
- kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili presliku koji ne treba biti ovjeren, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik. Umjesto preslike osobne iskaznice kandidat može priložiti i presliku domovnice.

U prijavi na javni natječaj navode se i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte, isključivo za potrebe natječajnog postupka).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom se smatra samo prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i mrežnoj stranici Općine Jelenje www.jelenje.hr, s naznakom: »Za natječaj – stručni suradnik za općinske prihode«, na adresu: Općina Jelenje, Dražice, Dražičkih boraca 64.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.